Приложение № 1

к решению Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск

от 21 октября 2025 г. № 2-12Р

Приложение № 1

к Порядку выдвижения,

внесения, обсуждения,

рассмотрения инициативных

проектов, а также проведения

конкурсного отбора

инициативных проектов,

выдвигаемых для получения

финансовой поддержки за

счет иных межбюджетных

трансфертов из краевого бюджета

Инициативный проект

# 1. Инициативный проект, выдвигаемый в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» для получения финансовой поддержки за счет иных межбюджетных трансфертов из краевого бюджета (далее - инициативный проект), направленный на развитие объектов общественной инфраструктуры территории городского округа, в том числе приобретение основных средств, отобранных при активном участии населения в рамках государственной программы Красноярского края «Поддержка комплексного развития территории и содействие развитию местного самоуправления», утвержденной [Постановлением Правительства Красноярского края от 29.09.2021 № 686-п](http://zakon.krskstate.ru/doc/83075):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование инициативного проекта)

2. Место реализации инициативного проекта:

2.1. Городской округ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(городской округ ЗАТО Железногорск)

3. Тип объекта общественной инфраструктуры, на развитие которого направлен инициативный проект, в том числе приобретение основных средств:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 – объекты коммунальной инфраструктуры и внешнего благоустройства, в том числе дворовые территории;

2 – объекты культуры, спорта и молодежной политики; 3 – объекты, используемые для проведения

общественных, культурно-массовых и спортивных мероприятий (площади, парки, спортивные

и детские площадки, места отдыха); 4 – места захоронения; 5 – объекты для обеспечения первичных мер

пожарной безопасности; 6 – основные средства (машины, оборудование); 7 – объекты инфраструктуры территорий образовательных организаций (благоустройство территорий дошкольных   
и общеобразовательных организаций)

4. Информация о вопросе непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иного вопроса, право решения которого предоставлено органам местного самоуправления, в рамках которого реализуется инициативный проект.

4.1. Наименование:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование вопроса местного значения, в рамках которого реализуется инициативный проект,

в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=F250E64AEE6C9CDF98D42391CF23B06EB7A5DD6463FD993C82DFCC9F8CIFECF) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»)

5. Описание инициативного проекта.

5.1. Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(суть проблемы, ее негативные социально-экономические последствия, текущее состояние объекта общественной инфраструктуры, степень неотложности решения проблемы)

5.2. Обоснование предложений по решению указанной проблемы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается, каким образом решается проблема)

5.3. Ожидаемые результаты реализации инициативного проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается прогноз влияния реализации инициативного проекта на ситуацию в муниципальном образовании

или его части, ожидаемый экономический эффект для бюджета муниципального образования)

5.4. Общая стоимость реализации инициативного проекта (указываются мероприятия, которые планируется выполнить в рамках инициативного проекта):

Таблица 1

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды работ (услуг, товаров) | Полная стоимость | Комментарии |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Разработка и проверка технической, проектной и сметной документации, проведение проверки достоверности сметной стоимости капитального ремонта объектов капитального строительства |  |  |
| 2 | Строительные и ремонтные работы, включая приобретение оборудования, материалов и строительный контроль |  |  |
| 3 | Прочие (отражается строительный контроль в случае, если он не включен в [строку 2](#P106)) |  |  |
| 4 | Стоимость основных средств (машин, оборудования) |  |  |
| 5 | Итоговая стоимость реализации инициативного проекта |  |  |

5.5. Наличие документов, подтверждающих стоимость инициативного проекта:

\_\_\_ локальные сметы (сводный сметный расчет) на работы в рамках инициативного проекта;

\_\_\_ проектная документация на работы в рамках инициативного проекта;

\_\_\_ расчет на осуществление расходов в рамках инициативного проекта;

\_\_\_ иное (указать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Информация для оценки инициативного проекта.

6.1. Планируемые источники финансирования реализации инициативного проекта.

6.1.1. Источники финансирования реализации инициативного проекта   
в денежной форме:

Таблица 2

| № п/п | Виды источников | Сумма,  тыс. рублей | % софинанси-рования расходов |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |  |
| 1 | Местный бюджет (не менее 8 % от стоимости инициативного проекта) |  |  |
| 2 | Граждане – инициативные платежи (не менее 4 %  от стоимости инициативного проекта) |  |  |
| 3 | Юридические лица (за исключением поступлений  от предприятий и организаций муниципальной, государственной форм собственности), индивидуальные предприниматели – инициативные платежи\* |  |  |
| 4 | Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального образования Красноярского края  на осуществление расходов, направленных  на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив (не более 80 % от стоимости  инициативного проекта) |  |  |
|  | Итого |  | 100,00 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* К заявке необходимо приложить гарантийные письма, подтверждающие заявленные суммы поступления средств из указанных источников (при наличии, далее – гарантийные письма).

Расшифровка вклада юридических лиц (за исключением предприятий и организаций муниципальной, государственной форм собственности), индивидуальных предпринимателей (расшифровывается сумма [строки 3 таблицы 2 пункта 6.1](#P154).1 инициативного проекта):

Таблица 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование юридических лиц,  индивидуальных предпринимателей\* | Денежный вклад,  тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 |  |  |
| … |  |  |
|  | Итого |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* В соответствии с гарантийными письмами.

6.1.2. Добровольное имущественное и (или) трудовое участие заинтересованных лиц (граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) (далее – неоплачиваемый вклад) в реализации инициативного проекта (заполняется при наличии, кроме денежных средств, указанных в [строках 2](#P152), 3 таблицы 2 пункта 6.1.1 заявки; неоплачиваемый вклад включает использование строительных материалов, оборудования, инструмента, уборку мусора, благоустройство, доставку основных средств и материальных запасов и пр. с указанием объемов и формы предоставления неоплачиваемого вклада, а также лиц и организаций, которые планируют внести такой вклад).

Неоплачиваемый вклад граждан:

Таблица 4

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Описание неоплачиваемого вклада | Единица измерения | Кол-во | Цена за единицу, тыс. руб. | Общая стоимость, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Проведение работ | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| Всего общая стоимость проведения работ: | | | | |  |
| Предоставление материалов и оборудования | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| Всего общая стоимость предоставления материалов и оборудования: | | | | |  |
| Предоставление техники и транспортных средств | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| Всего общая стоимость предоставления техники и транспортных средств: | | | | |  |
| Итого общая стоимость неоплачиваемого вклада граждан: | | | | |  |

Неоплачиваемый вклад юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (к заявке необходимо приложить гарантийные письма):

Таблица 5

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Описание неоплачиваемого вклада | Единица измерения | Кол-во | Цена за единицу, тыс. руб. | Общая стоимость, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Проведение работ | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| Всего общая стоимость проведения работ: | | | | |  |
| Предоставление материалов и оборудования | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| Всего общая стоимость предоставления материалов и оборудования: | | | | |  |
| Предоставление техники и транспортных средств | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| Всего общая стоимость предоставления техники и транспортных средств: | | | | |  |
| Итого общая стоимость неоплачиваемого вклада юридических лиц, индивидуальных предпринимателей: | | | | |  |

Оценка неоплачиваемого вклада согласно сметам, расчетам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

6.2. Социальная эффективность от реализации инициативного проекта.

6.2.1. Прямые благополучатели инициативного проекта:

Таблица 6

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Прямые благополучатели инициативного проекта  (необходимо классифицировать население по группам  или признакам, относящимся к реализуемому проекту\*) | Количество, человек |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| … |  |  |
| Итого | |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Указать группы населения, получающие выгоду от реализации инициативного проекта (жители, которые будут регулярно пользоваться результатами выполненного инициативного проекта и принимать участие в его реализации):

в случае проведения работ по ремонту коммунальной инфраструктуры (прокладка водопровода, ремонт уличного освещения и т.д.), внешнему благоустройству, в том числе дворовых территорий, прямыми благополучателями будут являться жители, которые регулярно будут пользоваться результатом выполненных работ;

в случае ремонта объектов культуры, объектов для обеспечения первичных мер пожарной безопасности, благоустройства мест захоронения, приобретения основных средств прямыми благополучателями будут являться все жители населенного пункта или его части;

в случае благоустройства объектов, используемых для проведения общественных, культурно-массовых и спортивных мероприятий прямыми благополучателями будут являться непосредственные посетители этих объектов (детские площадки – дети до 14 лет, их родители; спортивные площадки – дети от 7 лет, взрослое дееспособное население; площади, парки, места отдыха – все жители населенного пункта);

в случае благоустройства территорий дошкольных и общеобразовательных организаций прямыми благополучателями будут являться учащиеся, воспитанники, их родители, работники образовательных организаций.

6.2.2. Наличие фото-, видеоматериалов проведения итогового собрания (схода) граждан, подтверждающих количество участников собраний (к заявке необходимо приложить фото- и видеоматериалы, подтверждающие количество участников собраний (сходов) граждан:

\_\_ наличие фотоматериалов проведения итогового собрания (схода) граждан;

\_\_ наличие видеоматериалов проведения итогового собрания (схода) граждан.

6.2.3. Информация о доступности финансовых ресурсов, наличии механизмов содержания и эффективной эксплуатации объекта общественной инфраструктуры, объекта инфраструктуры территории образовательной организации, приобретенных основных средств после реализации инициативного проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются мероприятия по эксплуатации объекта, запланированные ресурсы для его дальнейшего содержания, участие населения (специалистов обслуживающей организации) в обеспечении сохранности объекта, контроля за его техническим, санитарным состоянием)

6.3. Участие населения в определении проблемы, на решение которой направлен инициативный проект.

6.3.1. Проведение мероприятий, посвященных предварительному рассмотрению инициативных проектов:

Таблица 7

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Количество мероприятий | Приняло участие, человек |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Протокол(ы) схода граждан | количество сходов – \_\_ шт.  1. № \_\_\_ дата протокола \_\_\_\_  2. № \_\_\_ дата протокола \_\_\_\_ |  |
| 2 | Протокол(ы) собрания(й)  граждан | количество собраний – \_\_ шт.  1. № \_\_\_ дата протокола \_\_\_\_  2. № \_\_\_ дата протокола \_\_\_\_ |  |
| 3 | Опросы граждан | опросные листы –  \_\_\_ шт. |  |
| 4 | Голосования граждан  с использованием государственной информационной системы «Активный гражданин»  и (или) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» | перечислить ссылки  на страницы с голосованием:  1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 5 | Общее количество лиц, принявших участие в мероприятиях, посвященных предварительному обсуждению инициативных проектов | |  |

6.3.2. Количество лиц, принявших участие в итоговом собрании (сходе) граждан, на основании протокола итогового собрания (схода) граждан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек.

Инициативный проект поддержан населением на итоговом собрании (сходе) граждан, которое состоялось: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ года.

На итоговом собрании рассмотрено \_\_\_\_ инициативных проектов (указывается количество инициативных проектов).

6.4. Информирование населения об инициативном проекте.

6.4.1. Использование средств массовой информации и других средств информирования населения в процессе отбора инициативного проекта (к   заявке   необходимо приложить материалы, подтверждающие фактическое использование средств массовой информации и других средств информирования населения о проекте (снимки экрана («скриншот») с изображением страницы официального сайта Администрации ЗАТО г. Железногорск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», страниц в соцсетях и   (или) копии статей в местной (районной) газете, ссылки на интернет-   
и ТВ-ресурсы, фотографии, подтверждающие использование информационных материалов, стендов, рисунки в поддержку инициативного проекта):

\_\_\_\_ наличие специальных информационных материалов, стендов;

\_\_\_\_ размещение соответствующей информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Железногорск (перечислить ссылки): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_ размещение соответствующей информации в социальных сетях (перечислить ссылки): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_ наличие публикаций в печатных средствах массовой информации, перечислить издания, номера, дату выхода: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_ наличие телевизионной передачи, посвященной проекту;

\_\_\_\_ наличие иных материалов в поддержку инициативного проекта (рисунки, видеоматериалы, видеосюжеты), в том числе размещенных   
в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (перечислить ссылки): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Планируемые сроки реализации инициативного проекта:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ года

8. Инициатор проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается инициатор проекта: инициативная группа, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта, иные лица, осуществляющие деятельность

на территории муниципального образования)

8.1. Сведения о лицах, сопровождающих реализацию инициативного проекта.

Руководитель инициативного проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(Ф.И.О. полностью)

контактный телефон: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав группы по реализации инициативного проекта (Ф.И.О. полностью):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Дополнительная информация и комментарии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень прилагаемых документов и материалов к инициативному проекту на бумажном носителе на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.:

гарантийные письма от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о готовности принять участие в реализации инициативного проекта с указанием объемов средств, направляемых на софинансирование инициативного проекта, указанных в [строке](#P152) [3](#P154) «Юридические лица, индивидуальные предприниматели – инициативные платежи (за исключением поступлений от предприятий и организаций муниципальной, государственной форм собственности)» таблицы 2 пункта 6.1.1 заявки (при наличии такого вклада);

гарантийные письма от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о готовности принять участие в реализации инициативного проекта в натуральной форме и (или) в форме безвозмездного оказания услуг (выполнения работ) в натуральном и стоимостном выражении, указанные   
в таблицах 4–5 пункта 6.1.2 заявки (при наличии такого вклада);

копии информационных материалов, указанных в пункте 6.4.1 заявки (снимки экрана («скриншот») с изображением страницы официального сайта Администрации ЗАТО г. Железногорск в  информационно-телекоммуникационной сети Интернет, страниц в соцсетях   
и (или) копии статей в местной (районной) газете, ссылки на интернет-   
и ТВ-ресурсы, фотографии, подтверждающие использование информационных материалов, стендов, рисунки в поддержку инициативного проекта).

Перечень прилагаемых документов и материалов к заявке  
на электронном носителе в количестве \_\_\_ шт. в \_\_\_ экз.

Инициаторы проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О (последнее - при наличии)

(подпись)